



# Pravilnik o kriterijima za odabir korisnika i načinu pružanja podrške za početak i razvoj poslovanja



LOKALNA PARTNERSTVA  
ZA ZAPOSŁJAVANJE  
U BOSNI I HERCEGOVINI



International  
Labour  
Organization



## Sadržaj

Predmet pravilnika .....	3
Cilj poziva.....	3
Ciljna grupa korisnika programa podrške.....	3
Opis podrške.....	4
Prava i obaveze korisnika programa podrške.....	5
Odstupanje od sudjelovanja u programu .....	6
Komisija za procjenu poslovnih ideja i poslovnih planova .....	7
Pravo na pritužbe .....	7
Komisije za pritužbe.....	8
Klauzula o tajnosti podataka .....	8
Klauzula o sprečavanju sukoba interesa.....	8
Kriteriji za odabir poslovnih ideja i poslovnih planova.....	9
Kriteriji za vrednovanje poslovnih ideja .....	9
Kriteriji za vrednovanje poslovnog plana .....	10
Uputstvo za ocjenjivanje poslovne ideje i poslovnog plana.....	12
Kriteriji za vrednovanje prezentacije poslovnog plana .....	12
Vremenski tok.....	14
Način promocije poziva .....	16
Način prijavljivanja kandidata .....	16
Evidencija prijavljenih kandidata, obavještanje o ishodu selekcije, odgovori na pritužbe .....	16
Ugovaranje .....	16
Rad sa odabranim korisnicima .....	17
Izveštavanje .....	17
Promocija odabranih kandidata .....	17
Odgovornost za provedbu procesa podrške .....	18





International  
Labour  
Organization



## Predmet pravilnika

Ovim pravilnikom se reguliše način procjene i odabira poslovnih ideja i planova kandidata sa područja lokalnih zajednica Banja Luka, Laktaši, Derventa, Gradiška, Čelinac i Srbac a u okviru projekata koje implementira Lokalno partnerstvo za zapošljavanje Krajina: „Unapređenje tržišta rada i povećanje zaposlenosti na području Sjeverne Krajine“ koji se realizuje u okviru programske šeme LEP II, koju finansira Evropska unija a realizira MOR i projekta „Podrška i unapređenje preduzetničkih vještina nezaposlenih na području Sjeverne Krajine“ koji se realizuje u okviru projekta EU4BusinessRecovery koji finansira Evropska unija i Ministarstvo za ekonomsku saradnju i razvoj Savezne Republike a zajednički provode GIZ, MOR i UNDP.

Lokalno partnerstvo za zapošljavanje Krajina je jedno od 20 uspostavljenih u zemlji u okviru projekta “Podrška Evropske unije lokalnim partnerstvima za zapošljavanje – Faza II” (LEP II), kojeg Evropska unija financira s 4 miliona eura, a provodi Međunarodna organizacija rada (ILO). Ovaj projekat ima za cilj da doprinese poboljšanju prilika zapošljavanja u lokalnim zajednicama dajući podršku razvoju lokalnih partnerstava za zapošljavanje kao partnerski uspostavljenih mehanizama za tržište rada koji osiguravaju pristup formalnom zapošljavanju na lokalnom nivou.

Projekat EU4BusinessRecovery ima za cilj smanjenje posljedica izazvanih pandemijom Covid-19 na poljoprivredna i turistička preduzeća, mikro, mala i srednja preduzeća (MMSP) u metalnom i drvnom sektoru, i sektoru tekstila, odjeće i obuće, te na preduzetnike i poljoprivrednike. Projekat osigurava kontinuitet poslovanja preduzeća, te osnivanje inovativnih start-upa, kako bi se sačuvala postojeća i osigurala nova radna mjesta i na taj način smanjile negativne socijalne posljedice poput nezaposlenosti, siromaštva ili migracije. Uz finansijsku podršku Evropske Unije (13 miliona eura) i Ministarstva za ekonomsku saradnju i razvoj Savezne Republike Njemačke (700 hiljada eura) projekat zajednički provode GIZ, MOR i UNDP.

Pravilnik je sačinjen u okviru projektnih komponenti za podršku samozapošljavanju.

## Cilj poziva

Cilj poziva je omogućiti zainteresovanim nezaposlenim osobama sa područja lokalnih zajednica Banja Luka, Laktaši, Derventa, Gradiška, Čelinac i Srbac stručnu i finansijsku podršku za pokretanje samostalne djelatnosti i samozapošljavanje.

## Ciljna grupa korisnika programa podrške

Pravo na učešće u programu podrške razvoja poslovnih ideja i biznisa, imaju punoljetne, nezaposlene osobe koje se nalaze na evidenciji Zavoda za zapošljavanje Republike Srpske i koje žele pokrenuti i registrovati firmu ili preduzetničku radnju na teritoriji sljedećih lokalnih zajednica: Derventa, Laktaši, Banja Luka, Gradiška, Čelinac i Srbac. Dodatne bodove u vezi izbora i rangiranja prijavljenih kandidata će imati osobe iz jedne ili više grupa navedenih u nastavku:



LOKALNA PARTNERSTVA  
ZA ZAPOŠLJAVANJE  
U BOSNI I HERCEGOVINI



- trenutno nezaposleni i neaktivni mladi muškarci i žene do 35 godina starosti,
- nezaposlene žene,
- nezaposlena osoba sa invaliditetom,

Kandidati trebaju imati:

- Visok nivo motivacije za pokretanje samostalnog biznisa
- Određena vlastita sredstava za poslovanje
- Obrazovanje ili iskustvo za iste ili slične poslove
- Sposobnost analitičkog razmišljanja za definisanje jasne poslovne ideje

## Opis podrške

Osobe zainteresovane za razvoj poslovne ideje i pokretanje vlastitog biznisa, prijavljuju se putem namjenski dizajniranog Obrasca za učešće u programu, do datuma definisanog u javnom pozivu. Komisija za odabir kandidata će izabrati najperspektivnije ideje na osnovu definisanih Kriterija za odabir poslovne ideje. Kandidati, čija prijava bude prihvaćena, dobit će priliku da učestvuju u programu „Pokreni svoj posao“, u okviru kojeg će steći znanja neophodna za razradu poslovne ideje i kompletiranje poslovnog plana u trajanju od tri dana. Za ovu obuku biće odabrano do 80 kandidata.

Nakon obuke, korisnici će razvijene poslovne planove predati na evaluaciju od kojih će poslovni planovi sa najviše bodova dobiti finansijsku i savjetodavnu podršku za razvoj biznisa.

**Finansijska podrška** za pojedinačni poslovni poduhvat može biti između 7.000,00 KM i 10.000,00 KM, u zavisnosti od složenosti poslovne ideje. Ukupna sredstva namijenjena za finansijsku podršku su 245.000,00 KM. Sredstva su nepovratna uz uslov da se u cjelosti koriste za registraciju i razvoj biznisa odnosno za pokrivanje troškova poslovanja.

**Savjetodavna podrška** će u prvoj fazi biti omogućena za maksimalno 80 kandidata, koji su na bazi vlastitih poslovnih ideja, odabrani za učešće u programu podrške. Tokom trodnevne obuke „Kako doći do poslovne ideje“ i „Kako pokrenuti posao“, kandidati će imati priliku da usvoje nova znanja za razvoj poslovne ideje i objedinjavanje poslovnog plana:

- Plan poslovanja
- Konsolidovanje poslovne ideje
- Marketing plan
- Zapošljavanje
- Organizacija i upravljanje
- Nabavka
- Utvrđivanje troškova proizvoda i usluga
- Finansijsko planiranje



LOKALNA PARTNERSTVA  
ZA ZAPOŠLJAVANJE  
U BOSNI I HERCEGOVINI



International  
Labour  
Organization



- Početni kapital
- Dorada poslovnog plana.

Drugi nivo savjetodavne podrške, odnosno druga faza, biće omogućen za kandidate koji budu odabrani za finansijsku podršku na osnovu ocjene poslovnih planova. Ovaj paket podrške podrazumijeva kontinuiranu saradnju sa kandidatima i savjete prilikom registracije i daljeg razvoja biznisa. Vlasnici novoregistrovanih biznisa će biti u obavezi učešća u trodnevnoj obuci „Unaprijedi svoj posao“ koja obuhvata sljedeće module:

- Troškovi
- Marketing
- Planiranje poslovanja
- Nabavka i kontrola zaliha
- Knjigovodstvo
- Ljudi i produktivnost.

Ovako kreirana podrška osigurava dugoročan razvoj najboljih poslovnih planova i smanjuje rizik od stagnacije u poslovanju, odnosno potencijalnog zatvaranja biznisa.

Finansijsku i savjetodavnu podršku pružaju članovi partnerstva, odnosno treneri za realizaciju MOR-ovih obuka „Pokreni svoj posao“ i „Unaprijedi svoj posao“.

## Prava i obaveze korisnika programa podrške

Korisnici koji budu odabrani za učešće u prvoj fazi savjetodavne podrške, odnosno obuke „Kako doći do poslovne ideje“ i „Kako pokrenuti posao“ dužni su, osim u slučaju više sile, da prisustvuju na svim obukama u trajanju od tri dana. LIR Evolucija kao organizator obuke, će odrediti mjesto i vrijeme održavanja obuka i najmanje 7 dana ranije obavijestiti korisnike.

Korisnik koji je odabran za učešće u drugoj fazi savjetodavne podrške, potpisuje Ugovor sa LIR Evolucijom putem kojeg prihvata tehničku i finansijsku podršku od strane partnerstva, koja može uključiti i opremu potrebnu za realizaciju poslovnih planova. Korisnik se obavezuje koristiti sredstva podrške na primjeren način u skladu sa njihovom namjenom i u skladu sa poslovnim planom. Korisnik preuzima punu odgovornosti za pravilno rukovanje dodijeljenom opremom, ukoliko ona predstavlja dio podrške i obavezuje se:

- da vodi savjesnu brigu o opremi, da brine o ispravnosti opreme za vrijeme držanja i korištenja iste;
- da učestvuje u obukama koje organizuje partnerstvo i sa dužnom pažnjom razmotri savjete dobijene od strane stručnog osoblja partnerstva;



LOKALNA PARTNERSTVA  
ZA ZAPOŠLJAVANJE  
U BOSNI I HERCEGOVINI



International  
Labour  
Organization



- da u skladu sa računovodstvenim principima vodi knjigovodstvenu evidenciju i dostavi partnerstvu dokaze o svim troškovima poslovanja koji se tiču realizacije poslovnog plana odnosno koji su predmet finansijske podrške;
- da pripremi dva izvještaja, prvi nakon 6 mjeseci, a drugi 12 mjeseci nakon potpisanog Ugovora o prihvatanju tehničke i finansijske podrške. U izvještaju treba da budu navedene aktivnosti koje su realizovane u toku pokretanje i razvijanja poslovanja kao i planovi za naredni period;
- da omogući predstavnicima partnerstva, MOR-a ili donatora nesmetan pristup i uvid u tražene informacije o opremi i ostalim sredstvima podrške i stepenu realizacije njihovog korištenja;
- da obavijesti partnerstvo, bez odgađanja a najkasnije u roku od 24 sata, u slučajevima oštećenja ili nestanka dodijeljene opreme ili gubitka sredstava.

Korisnik za vrijeme perioda korištenja ne može dodijeljenu opremu ili njihovo korištenje prenijeti na treće lice, otuđiti ili opteretiti opremu ili na bilo koji način omogućiti trećim licima korištenje opreme.

U slučaju opreme, koju u okviru finansijske podrške nabavi LIR Evolucija za potrebe korisnika koji budu uključeni u dio EU4BusinessRecovery projekta, vlasništvo nad takvom opremom će biti preneseno na korisnika najkasnije do 15.5.2023. godine. U slučaju korisnika koji budi dio LEP II projekta, vlasništvo nad takvom opremom će biti preneseno na korisnika najkasnije do 15.12.2023. godine. LPZ Krajina će jasno voditi evidenciju koji korisnik je dobio podršku iz EU4BusinessRecovery a koji iz LEP II projekta što će biti i sastavni dio Ugovora o tehničkoj i finansijskoj podršci. Korisnik se obavezuje da će preuzeti vlasništvo nad opremom od LIR Evolucije i obavezuje se da potpiše sve dokumente i/ili izjave kako bi oprema bila prenesena u vlasništvo novoregistrovanog biznisa.

Korisnik se obavezuje prisustvovati svim stručnim obukama i treninzima koje organizuje partnerstvo za korisnike, te aktivno učestvovati u programu mentorstva organizovanom od strane partnerstva.

## Odustajanje od sudjelovanja u programu

Korisnik može iz određenih razloga odustati od programa podrške u kom slučaju se umanjuje mogućnost drugoj nezaposlenoj osobi da bude uključena u program podrške i da se zaposli. Kako bi se omogućio nesmetan nastavak projekta i prilika za druge osobe, Korisnik koji je potpisao Ugovor o tehničkoj i finansijskoj podršci i primio finansijsku podršku bilo da je riječ o novčanim sredstvima ili nabavljenoj opremi ili robi i koji iz bilo kojeg razloga, osim u slučaju više sile, odustane od sudjelovanja u programu, dužan je da nadoknadi i sva primljena sredstva i vrijednost opreme ili robe po njenoj nabavnoj vrijednosti najkasnije u roku od 15 dana od prekida ugovora. Finansijska sredstva prikupljena na ovaj način će biti korištena isključivo za organizaciju i pružanje savjetodavne i finansijske podrške drugom kandidatu i to na način da će biti ponuđena prvom sledećem kandidatu na rang listi sa kojim već nije potpisan ugovor. Ugovorom o tehničkoj i finansijskoj podršci će se sa svim izabranim kandidatima definisati uslovi i način eventualnog odustajanja od učešća u programu podrške.



International  
Labour  
Organization



## Komisija za procjenu poslovnih ideja i poslovnih planova

Članovi Komisije trebaju imati znanje i iskustvo u podršci razvoju malih biznisa, znanje o socio-ekonomskim prilikama na lokalnom nivou i otvorenu volju da svojim nepristrasnim djelovanjem doprinesu razvoju najboljih poslovnih ideja, koje u konačnici mogu doprinijeti unapređenju inkluzivnog preduzetništva u zajednici. Svi članovi Komisije moraju potpisati Izjavu o tajnosti podataka kao i Izjavu o sprečavanju sukoba interesa, koje su sastavni dio ovog pravilnika. Podrazumijeva se da će se imena članova Komisije držati tajnim te da će biti navedena samo u procesu izvještavanja MOR-a.

Članovi Komisije za odabir poslovnih ideja i poslovnih planova će biti predstavnici projektnih partnera. Uz saglasnost svih partnera, imenovaće se predsjednik komisije i 6 evaluatora. Članovi Komisije će vršiti evaluaciju na osnovu usvojenih Kriterija za vrednovanje poslovne ideje i poslovnih planova. Prijavljene poslovne ideje i poslovni planovi će nezavisno evaluirati dva evaluatora, a u slučaju da se dodijeljeni bodovi između dvije evaluacije razlikuju za više od 30%, predsjednik komisije će imenovati i trećeg evaluatora. Ukupan broj bodova evaluacije jedne prijave će predstavljati prosjek ocjena dobijenih od svih uključenih evaluatora.

Rang lista prijavljenih poslovnih ideja će se formirati nakon evaluacije i do 80 kandidata sa najvećim brojem bodova će biti uključeno u prvu fazu savjetodavne podrške.

Nakon prve faze svi kandidati koji uspješno prođu obuku će imati priliku da predaju poslovni plan na evaluaciju za dobijanje tehničke i finansijske podrške u drugoj fazi. Nakon evaluacije prijavljenih poslovnih planova, Korisnici će imati priliku da prezentuju svoje poslovne planove svim članovima Komisije. Ukupan broj bodova za prezentaciju će predstavljati prosjek ocjena dobijenih od svih članova Komisije.

Pored bodova dobijenih na osnovu evaluacije poslovnih planova i prezentacije, svaki Korisnik će dobiti bodove i na osnovu procjene trenera koji bude realizovao obuke. Ovi bodovi će biti sabrani sa bodovima iz evaluacije i prezentacije kako bi se formirala konačna rang lista. Druga faza savjetodavne podrške uključujući i finansijsku podršku će biti ponuđena kandidatima na osnovu rang liste i ukupno dostupnih grant sredstava.

## Pravo na pritužbe

Autori poslovnih planova imaju pravo pritužbi na odluke koje donosi Komisija za procjenu. Rok za podnošenje pritužbi je 7 dana od dana pismenog objavljivanja rezultata kandidatima. Kandidati trebaju podnijeti pismenu pritužbu Komisiji za pritužbe ukoliko smatraju da je njihov poslovni plan neadekvatno ocijenjen. Komisija za pritužbe je dužna dostaviti povratnu informaciju kandidatu najkasnije 14 dana od prijema pritužbe. Sadržaj odgovora na pritužbu podrazumijeva zajednički osvrt članova Komisije na predmetni poslovni plan. Komisija može odlučiti da sa kandidatima podjeli zbirni pregled ocjena prema usvojenim kriterijumima kako bi ukazali na prostore za poboljšanja.



LOKALNA PARTNERSTVA  
ZA ZAPOSŁJAVANJE  
U BOSNI I HERCEGOVINI



## Komisije za pritužbe

Predstavnici partnerstva koji nisu članovi Komisije za odabir poslovnih ideja i poslovnih planova, mogu biti članovi Komisije za pritužbe.

Članovi Komisije za pritužbe trebaju imati znanje i iskustvo u podršci razvoju malih biznisa kao i znanje o socio-ekonomskim prilikama na lokalnom nivou.

Po potrebi, partnerstvo može angažovati pravnika u cilju pravne utemeljenosti pritužbe.

Svi članovi Komisije za pritužbe moraju potpisati Izjavu o tajnosti podataka kao i Izjavu o sprečavanju sukoba interesa, koje su sastavni dio ovog pravilnika.

Podrazumijeva se da će se imena članova Komisije držati tajnim te da će biti navedena samo u procesu izvještavanja MOR-a.

## Klauzula o tajnosti podataka

Svi članovi partnerstva, osobe uključene u proces vrednovanja poslovnih ideja, a naknadno i poslovnih planova, moraju se pridržavati visokih profesionalnih i etičkih standarda, tretirajući pri tome sve informacije kao poslovnu tajnu. Neposredno prije stavljanja na uvid aplikacija zainteresovanih kandidata, svi članovi Komisije za procjenu poslovnih ideja i poslovnih planova, kao i članovi Komisije za pritužbe, moraju potpisati Izjavu o tajnosti podataka kao i Izjavu o sprečavanju sukoba interesa, koje su sastavni dio ovog Pravilnika.

Članovi Komisije ne smiju dijeliti informacije o procesu ocjenjivanja trećim stranama, a njihova imena će biti dostavljena isključivo donatoru u svrhu izvještavanja.

U skladu sa odredbama Zakona o zaštiti ličnih podataka BiH, lični podaci kandidata biće korišteni isključivo u svrhu učešća u programu i izvještavanja MOR-u i donatoru i ova činjenica se mora navesti u javnom pozivu.

## Klauzula o sprečavanju sukoba interesa

Članovi Komisije za procjenu poslovnih ideja i poslovnih planova ne mogu ocjenjivati kandidate sa kojima su u bliskoj, ličnoj vezi kao što su članovi porodice (bračni drug ili partner, roditelj, brat/sestra, dijete, unuk/a). Dodatno, članovi Komisije se ne mogu izjašnjavati o poslovnoj ideji od koje imaju posrednu ili neposrednu materijalnu korist i interes. U slučaju postojanja ovakvih veza, član Komisije je dužan izvijestiti ostale o mogućem sukobu interesa te tražiti izuzeće u procesu. Komisija je dužna upotpuniti broj članova kako bi objektivno sagledali poslovnu ideju u skladu sa kriterijumima.



## Kriteriji za odabir poslovnih ideja i poslovnih planova

Kriteriji za odabir poslovnih ideja i poslovnih planova su definisani kao jedina mjerodavna osnova za ocjenu prijedloga podnesenih od strane zainteresovanih kandidata. Pristigle prijave će ocjenjivati Komisija za procjenu poslovnih ideja i poslovnih planova, služeći se navedenom šemom. Ocjene koje treneri koji budu održavali obuke dodjele kandidatima će takođe biti uračunate u ukupan zbir bodova.

### Kriteriji za vrednovanje poslovnih ideja

Administrativni kriteriji	
Prijava kandidata je dostavljena u predviđenom roku	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne
Prijava je dostavljena na predviđenom obrascu	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne
Kandidat je podnio svu traženu dokumentaciju	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne
Kandidat je nezaposlena osoba	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne
Kandidat traži podršku za pokretanje i registraciju novog biznisa	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne
Kandidat želi registrovati biznis na teritoriji Dervente, Laktaša, Banja Luke, Gradiške, Srbca ili Čelinca	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne

Ostali kriteriji						
Kriterij	Odlično i vrlo dobro	Dobro	Nezadovoljava ili	Ocjena	Max	Način verifikacije
Kandidat, nosilac poslovne ideje	Kandidat je: - Nezaposlena žena - Nezaposlena osoba do 35 godina - Nezaposlena osoba sa invaliditetom Ukoliko kandidat spada u jednu ili više gore navedenih grupa dobija 5 bodova.				5	- Kopija lične karte - Uvjerenje o invaliditetu - Evidencija Zavoda za zapošljavanje RS
Obrazovanje i radno iskustvo	Da li kandidat posjeduje formalno obrazovanje i/ili radno iskustvo koje potvrđuje njegovo poznavanje specifičnosti posla i koje može iskoristiti u razvoju predmetnog posla?				10	- Kopija radne knjižice - CV - pisma preporuke/ lista refenci - Uvjerenje/diploma o završenom stepenu obrazovanju - Certifikat o neformalnom obrazovanju - Prijavni obrazac
Analitički pristup	Da li kandidat ispoljava analitičnost u definisanju poslovne ideje, koja je jasna i jezgrovito prezentovana?				15	- Prijavni obrazac

Motivacija	Da li kandidat navodi argumente koji ukazuju na visok nivo motivisanosti i posvjećenosti ka realizaciji poslovne ideje		10	- Prijavni obrazac
Ulaganje	Da li kandidat navodi spremnost na ulaganje vlastitih sredstva, korištenja vlastite opreme/prostora ili nekog drugog oblika materijalnog ili nematerijalnog ulaganja u cilju realizacije poslovne ideje?		10	- Prijavni obrazac
Mogućnosti na tržištu	Da li ciljno tržište može apsorbovati ponuđene proizvode ili usluge i biti plodno tlo za dalji razvoj biznisa?		15	- Prijavni obrazac
<b>Ukupno</b>			65	

Da bi bili prihvatljivi za daljnje razmatranje, svi kandidati trebaju da ispune administrativne uslove i za kriterije Analitički pristup, Motivacija, Ulaganje i Mogućnosti na tržištu osvoje minimalno 25 bodova. Kandidati će se rangirati prema broju ukupno osvojenih bodova iz gore navedene matrice. U slučaju istog broja bodova za više kandidata, prednost će imati kandidati koji budu imali više bodova na kriterijumima i to po redosljedu: Mogućnosti na tržištu, Analitički pristup, Motivacija, Ulaganje.

Svi kandidati će biti obaviješteni da li su izabrani za narednu fazu podrške, odnosno učešće u obukama.

### Kriteriji za vrednovanje poslovnog plana

Po završetku obuka, treneri će na osnovu praćenja kandidata dodijeliti bodove u zavisnosti od toga koliki stepen motivacije, znanja i iskustva imaju u razvijanju poslovne ideje kao i razumijevanja procesa pokretanja i uspostavljanja održivog biznisa. Maksimalna broj bodova koji treneri mogu da dodjele je 15. U slučaju da više trenera bude uključeno u održavanje obuka, oni će zajednički usaglasiti bodove za sve kandidate. Ovi bodovi će biti sabrani zajedno sa bodovima koje kandidati dobiju za prezentaciju poslovnih planova.

Kriteriji	Vrlo dobro ili odlično objašnjeno	Ocjena	Max	Izvor
Kvalitet poslovnog plana	Sažetak je jasno predstavljen i uvjerljivo prikazuje poslovni poduhvat  Poslovni plan sadrži sve bitne elemente za svaki od ključnih aspekata razvoja poslovne ideje  Jasno su definisani proizvodi/usluge koje se će prodavati i potreba na tržištu		10	- Sažetak - Poslovna ideja - Plan poslovanja
Marketing	Izvršeno je istraživanje tržišta, jasno su identifikovani konkurenti  Jasno su definisani kupci proizvoda/usluga i njihove potrebe.		10	- 2.1 Istraživanje tržišta

	<p>Marketing plan sadrži 7P analizu (opis proizvoda/usluge, cijenu, mjesta prodaje, ljude, promociju, proces, fizičke dokaze)</p> <p>Opis kako će se proizvod/usluga prodavati je ubjedljiv i očekivana prodaja proizvoda/usluga je realna (obim prodaje)?</p>		15	- 2.2 – 2.8 Plan marketinga
Organizacija i upravljanje	<p>Jasno je definisana organizaciona i pravna struktura novog biznisa</p> <p>Specifikacija poslova, potrebna stručnost i broj radnika je jasno opisana i dovoljno ilustruje potrebe za uspješno poslovanje</p> <p>Jasno su identifikovani propisi i zakonske obaveze i porezi</p>		10	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 4.1 Organizaciona struktura</li> <li>- 4.2 Obaveze i troškovi radnika</li> <li>- 5.1 Oblik osnivanja</li> <li>- 5.2 Zakonske obaveze i osiguranje</li> </ul>
Nabavke	Nabavka potrebne opreme, sirovina ili gotovih proizvoda je jasno prezentovana u poslovnom planu i troškovi su uračunati u finansijsku projekciju poslovanja.		10	- Poslovni plan
Finansijsko planiranje	<p>Procjena fiksnih i varijabilnih troškova proizvoda/usluga je sastavni dio plana novčanih tokova. Projekcije su vjerodostojne i postoji visoka vjerovatnoća za realizaciju</p> <p>Procjena obima prodaje i ostvarenih prihoda je jasno prezentovana i postoji visoka vjerovatnoća realizacije</p>		15	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 6.1 – 6.6 Troškovi</li> <li>- 7.1 – 7.2 Plan prodaje i troškova</li> </ul>
Vremenski period	Vremenski period za realizaciju određenih etapa poslovanja je logičan i sprovediv		10	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan prodaje</li> <li>- Plan troškova</li> <li>- Plan dobiti</li> </ul>
Održivost	Procjena održivosti je jasno argumentovana i postoji realan osnov da se poslovni poduhvat razvija u očekivanom smjeru.		10	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan dobiti</li> <li>- Potreban početni kapital</li> <li>- Izvori početnog kapitala</li> </ul>
Društvena korisnost	<p>Poslovni plan sadrži aspekt uticaja na životnu sredinu i osigurava dokaze o pozitivnom odnosu prema životnoj sredini</p> <p>Poslovni poduhvat ima predispozicije da utiče na dalji razvoj inkluzivnog preduzetništva u lokalnoj zajednicu, promocijom novih proizvoda/usluga</p>		10	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ozelenjavanje</li> <li>- Siže</li> </ul>
<b>Ukupno</b>			100	

## Uputstvo za ocjenjivanje poslovne ideje i poslovnog plana

Komisija će tokom ocjenjivanja poslovnih ideja i poslovnih planova koristiti jednoobrazan sistem rasporeda bodova u skladu sa sljedećom tabelom:

Ocjena max. 10	Ocjena max. 15	Značenje
10	14 – 15	Odličan – Kandidat je naveo i prepoznao sve relevantne aspekte, te posjeduje sve karakteristike vezane za specifični kriterij. Eventualni nedostaci su zanemarivi
8 – 9	12 – 13	Veoma dobar – Kandidat i poslovna ideja ispunjavaju kriterij veoma dobro ali određena poboljšanja su još uvijek moguća
6 – 7	10 – 11	Dobar - Kandidat i poslovna ideja ispunjavaju kriterij dobro ali određeni broj nedostataka je prisutan
4 – 5	7 – 9	Dovoljan – Kandidat ili poslovna ideja ispunjavaju minimum kriterija ali postoji veći broj nedostataka
2 – 3	4 – 6	Loše - Kriterij je adresiran na neadekvatan način i postoje ozbiljne inherentne slabosti
1	1 – 3	Veoma loše – Kriterij je adresiran površno i na nezadovoljavajući način
0	0	Kandidat ili poslovna ideja ne ispunjavaju specifični kriterijum ili to nije moguće ocijeniti zbog nedostajućih ili neophodnih informacija

## Kriteriji za vrednovanje prezentacije poslovnog plana

Treći i posljednji korak u odabiru poslovnih ideja za podršku čini prezentacija poslovnog plana pred članovima Komisije za procjenu poslovnih ideja, odnosno po potrebi i drugih potencijalnih finansijera. Nakon procjene poslovnih planova, Komisija će pozvati 40 najbolje ocijenjenih kandidata, od onih koji su osvojili minimalno 60 bodova od ukupno 100 bodova na osnovu vrednovanja poslovnog plana. Svaki pozvani kandidat će trebati da pripremi i održi prezentaciju te nakon toga odgovori na pitanja koja mu postave članovi Komisije. Cilj prezentacije je da se provjeri nivo motivacije kandidata kao i da pokažu svoje komunikacijske vještine.

Kriterij	4-5 bodova	0-3 boda	Ocjena	Max
<b>Prezentacija poslovnog plana</b>	Poslovni plan je jasno prezentovan uz naglašavanje ključnih aspekata poslovanja i održivosti	Prezentacija poslovnog plana nije sažeta ali daje osnovne ideje o namjerama kandidata		5
	Kandidat je uvjerljiv tokom svoje prezentacije i siguran u uspjeh poslovne ideje	Kandidat sumnja u realizaciju poslovnog plana a prezentacija je neuvjerljiva.		5



	Kandidat pokazuje visoku motivisanost da uspije u svom poslovnom poduhvatu i spremno odgovara na dodatna pitanja	Kandidat je u određenoj mjeri motivisan, uz dozu suzdržanosti		10
Motivacija i učešće tokom obuka - Ocjena trenera				10
<b>Ukupno</b>				<b>30</b>

Rang lista kandidata kojima će biti ponuđeno učešće u drugoj fazi savjetodavne podrške uključujući i finansijsku podršku će biti formirana na osnovu osvojenih bodova iz Kriterija za procjenu poslovne ideje i Kriterija za vrednovanje prezentacije poslovnog plana.

## Vremenski tok

Okvirni vremenski period za pružanje podrške za početak i razvoj poslovanja je dat u tabeli ispod.

Program podrške razvoju biznisa biće realiziran prema sljedećoj dinamici.															
Aktivnost	Mjesec														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Objava javnog poziva za podršku poslovnim idejama	x														
Promocija javnog poziva putem društvenih mreža i lokalnih medija	x														
Prijem aplikacija za podršku razvoju poslovnih planova (I poziv)		x													
Procjena pristiglih prijava		x													
Vrijeme rezervisano za potencijalne pritužbe		x													
Obuka „Pokreni svoj posao“ (I poziv)		x	x												
Procjena poslovnih planova (I poziv)				x											
Prezentacija poslovnih planova od strane kandidata (I poziv)				x											
Odabir najboljih poslovnih planova				x											
Vrijeme rezervisano za potencijalne pritužbe				x											
Finansijska i savjetodavna podrška u procesu registracije i razvoja biznisa				x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Druga objava javnog poziva za podršku poslovnim idejama (ako je potrebno)			x												
Promocija javnog poziva putem društvenih mreža i lokalnih medija (ako je potrebno)			x												
Prijem aplikacija za podršku razvoju poslovnih planova (II poziv ako je potrebno)				x											
Procjena pristiglih prijava (II poziv ako je potrebno)				x											
Vrijeme rezervisano za potencijalne pritužbe				x											
Obuka „Pokreni svoj posao“ (II poziv ako je potrebno)				x	x										
Procjena poslovnih planova (II poziv ako je potrebno)						x									
Prezentacija poslovnih planova od strane kandidata (II poziv ako je potrebno)						x									
Odabir najboljih poslovnih planova (II poziv ako je potrebno)						x									
Vrijeme rezervisano za potencijalne pritužbe						x									
Finansijska i savjetodavna podrška u procesu registracije i razvoja biznisa (II poziv ako je potrebno)						x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Promocija podržanih biznisa									x						
Obuka „Unaprijedi svoj posao“								x	x						
Izvjestavanje								x							x



International  
Labour  
Organization



### Program obuka „Pokreni svoj posao“ (I poziv)

Aktivnost	Sedmica								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Obuka „Pokreni svoj posao“ I grupa, 1. dan obuke					x				
Obuka „Pokreni svoj posao“ II grupa, 1. dan obuke					x				
Obuka „Pokreni svoj posao“ III grupa, 1. dan obuke					x				
Obuka „Pokreni svoj posao“ IV grupa, 1. dan obuke					x				
Obuka „Pokreni svoj posao“ I grupa, 2. dan obuke						x			
Obuka „Pokreni svoj posao“ II grupa, 2. dan obuke						x			
Obuka „Pokreni svoj posao“ III grupa, 2. dan obuke						x			
Obuka „Pokreni svoj posao“ IV grupa, 2. dan obuke						x			
Obuka „Pokreni svoj posao“ I grupa, 3. dan obuke							x		
Obuka „Pokreni svoj posao“ II grupa, 3. dan obuke							x		
Obuka „Pokreni svoj posao“ III grupa, 3. dan obuke							x		
Obuka „Pokreni svoj posao“ IV grupa, 3. dan obuke							x		

### Program obuka „Pokreni svoj posao“ (II poziv ako je potrebno)

Aktivnost	Sedmica		
	20	21	22
Obuka „Pokreni svoj posao“ V grupa, 1. dan obuke	x		
Obuka „Pokreni svoj posao“ V grupa, 2. dan obuke		x	
Obuka „Pokreni svoj posao“ V grupa, 3. dan obuke			x



## Način promocije poziva

Promocija javnog poziva za prijavu poslovnih ideja biće osigurana putem isticanja poziva na lokalnim oglasnim tablama i u prostorijama službe za zapošljavanje. Dodatno, poziv će se objaviti putem društvenih mreža (Facebook, Instagram, LinkedIn i druge) te putem novinskih internet portala. U skladu sa mogućnostima, partnerstvo će objaviti poziv u štampanim i elektronskim medijima.

## Način prijavljivanja kandidata

Kandidati koji se opredijele da apliciraju za učešće u programu podrške će imati na raspolaganju posebno dizajniran obrazac. Obrazac za prijavu, koji je sastavni dio pravilnika, omogućava unos ličnih podataka, zaštićenih Zakonom o zaštiti ličnih podataka BiH, te prikaz osnove poslovne ideje.

Kandidati su dužni aplicirati za sudjelovanje u programu podrške isključivo putem predviđenog obrasca. Obrazac se treba popuniti u cijelosti i dostaviti na naznačenu adresu do roka naznačenog u pozivu, kako bi se omogućila potpuna procjena od strane imenovane Komisije.

Prijavni obrazac također sadrži listu obavezne dokumentacije koju aplikanti treba da prilože.

## Evidencija prijavljenih kandidata, obavještanje o ishodu selekcije, odgovori na pritužbe

Sve prijave kandidata biće uredno registrovane uz navod datuma i vremena prijema prijave. Evidencija će sadržavati podatke o datumu prijema prijave i obavijesti kandidata o svakom narednom koraku, uključujući rezultate procesa selekcije i eventualne pritužbe.

## Ugovaranje

Svi kandidati čije poslovne ideje Komisija predloži za podršku, će potpisati ugovor sa LIR Evolucijom neposredno nakon pismene obavijesti o rezultatima selekcije. Ugovor će odrediti dinamiku pružanja tehničke i finansijske podrške, ulogu i obaveze LIR Evolucije i kandidata. Ugovor će definisati obaveze kandidata u slučaju uticaja više sile, odnosno u slučaju odustajanja kandidata od sudjelovanja u programu podrške.

Ugovor će predvidjeti vrijeme i način izvještavanja o utrošku finansijskih sredstava iz programa podrške.







## Rad sa odabranim korisnicima

Partnerstvo, koje čine predstavnici LIR Evolucije, Zavoda za zapošljavanje RS, JU Stručna i tehnička škola Derventa, Novi Jelšingrad, Lanaco, Gradova Laktaši i Derventa u okviru programa podrške stavlja na raspolaganje znanje i iskustvo stečeno na sličnim poslovima kako bi unaprijedio razvoj inkluzivnog preduzetništva na lokalnom nivou. Svi kandidati koji se uspješno plasiraju za sudjelovanje u programu „Pokreni svoj posao“, dobiće jedinstven set informacija od strane obučenih predavača po metodologiji SIYB, Međunarodne organizacije rada, koji će im omogućiti razvoj poslovne ideje i kompletiranje poslovnog plana.

Partnerstvo će najbolje plasiranim kandidatima, putem mentorske podrške omogućiti savjete za razvoj poslovanja u skladu sa odobrenom poslovnom idejom. Svi učesnici u programu podrške će imati osiguranu pomoć koja će im biti neophodna u prvim mjesecima poslovanja.

## Izvještavanje

U skladu sa odredbama ugovora potpisanog sa MOR-om u okviru projekta „Podrška Evropske unije lokalnim partnerstvima za zapošljavanje – Faza II“ i projekta „EU4BusinessRecovery“, partnerstvo će voditi evidenciju o pruženoj tehničkoj i finansijskoj podršci korisnicima programa.

Korisnik, koji potpiše ugovor sa LIR Evolucijom, dužan je podnijeti izvještaj o utrošku sredstava uz elektronsku evidenciju svih troškova. Korisnik će omogućiti direktan uvid u knjigovodstvenu evidenciju utroška sredstava na zahtjev MOR-a ili Delegacije Evropske unije u BiH.

LPZ Krajina će voditi zajedničku evidenciju učešća korisnika na treninzima a raspored kandidata između EU4BusinessRecovery i LEP II projekta će se izvršiti nakon odabira poslovnih planova koji će dobiti finansijsku podršku. Nakon ocjene poslovnih ideja će se formirati četiri grupe do 20 kandidata a prilikom formiranja grupa uzeće se u obzir mjesto prebivališta korisnika kako bi se minimizirali troškovi organizacije i potrebe za putovanjem korisnika. Pored lokacijskog, vodiće se računa i da kandidati po grupama budu raspoređeni u zavisnosti od broja bodova ostvarenih za poslovnu ideju kako bi se izbjegla mogućnost da najbolje ocijenjeni kandidati budu u istoj grupi. Troškovi organizacije treninga između projekata će biti obračunati u zavisnosti od broja kandidata koji iz jednog projekta učestvuju u odnosu na ukupan broj. Ovaj način obezbjeđuje najpravedniji pristup raspodjeli kandidata te omogućava kandidatima jednake šanse za dobijanje finansijske podrške.

## Promocija odabranih kandidata

Svi članovi partnerstva se obavezuju na sudjelovanje u promociji podržanih biznisa, u skladu sa mogućnostima i svojom specifičnom ulogom u projektu.





Nakon prvih šest mjeseci od datuma registracije novih preduzeća, partnerstvo će organizirati javnu promociju podržanih biznisa u cilju jačanja preduzetništva u zajednici i motivacije drugih zainteresiranih kandidata da koriste prednosti ovih i sličnih projekata. Promocija će imati za cilj i podsticaj razvoju lokalnih politika podrške razvoju preduzetništva i unaprjeđenju uslova poslovanja.

## Odgovornost za provedbu procesa podrške

Za realizaciju programa podrške osnivanju novih preduzeća na osnovu prezentiranih poslovnih ideja i planova, biće zadužena LIR Evolucija. Partner je dužan o cjelokupnom procesu redovno informisati ostale članove partnerstva i uključivati ih u aktivnosti kako je dogovoreno. LIR Evolucija, Zavod za zapošljavanje RS, Grad Laktaši i Grad Derventa će kao članovi lokalnog partnerstva za zapošljavanje imenovati svoje predstavnike koji će biti uključeni u Komisiju za procjenu poslovnih ideja i poslovnih planova i Komisiju za pritužbe.

---

Slaviša Jelisić, Direktor LIR Evolucije  
Banja Luka 05.09.2022. godine

Ref: 38/22-Z



LOKALNA PARTNERSTVA  
ZA ZAPOŠLJAVANJE  
U BOSNI I HERCEGOVINI